

BOLIGFORENINGEN RINGGÅRDEN

AFDELING 22
Regnskab for året 2023





Boligforeningen
Ringgården

AFDELING 22

Regnskab for året 2023

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	3
Resultatopgørelse	4
Balance	7
Noter	10
Påtegning	18

AFDELING 22
Regnskab for 01-01-2023 til 31-12-2023

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	289	LBF-afdelingsnr.	22	Kommune Nr	751
Boligforeningen Ringgården		Afdeling 22		Århus Kommune	
Dybedalen 1A 8210 Aarhus V		Dronning Margrethes Vej, 8200 Aarhus N.		Rådhuspladsen 2 , Postbox 32 eller 36 8100 Århus C	
Tlf.:	8830 3050			89402000	
E-mail:	bogodt@bf-ringgaarden.dk			aarhus.kommune@aarhus.dk	
Hjemmeside:	www.bf-ringgaarden.dk				
CVR-nr.:	4190 5018				
BBR-ejendomsnr.					
74786					
Matrikeltekst					
1477 A, Århus Bygrunde					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		29	2.237	1	29,0
1	1	8	372	1	8,0
1	2	4	277	1	4,0
1	3	9	764	1	9,0
1	4	8	824	1	8,0
Ungdomsboliger		4	115	1	4,0
5	1	4	115	1	4,0
Boligoplysninger i alt		33	2.352		33,0
Boliger fordelt på antal rum					
	1	12	487	1	12,0
	2	4	277	1	4,0
	3	9	764	1	9,0
	4	8	824	1	8,0
	5	0	0	1	0,0
	6	0	0	1	0,0
Andre lejemål					
Lejemålsoplysninger i alt		33	2.352		33,0
Boligorganisationen administrerer følgende eksterne foretagender:					
Beboerfaciliteter:		Forbrugsmåling:			
Beboerhus	Ja	Vandmåling, individuel		Ja Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs- / mødelokale	Nej	Varmemåling, individuel		Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		El - måling, individuel		Ja El - måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:			
Fjernvarme	Ja	Tostrengt vandsystem (rent/grønt)		Nej Vaskeriinstallation, fælles	Ja
Centralvarmeanlæg, eget anlæg med fast brændsel	Nej	Regnvand, nedslivningsanlæg		Nej Vaskeriinstallation i de enkelte boliger	Nej
Centralvarmeanlæg, eget anlæg med naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej Kildesortering af affald, uden for boligen	Ja
El-paneler	Nej	Spildevand, bioværk		Nej	
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	33	2352		01-10-1983	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven					
Opført/overtaget uden støtte					
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	33	2352			
Boliger i tæt / lavt byggeri					
Boligafgifter					
		Ændringsdato	Ændring pr. m²	i %	På årsbasis
Leje pr. m2 på balancetidspunktet:	1.078,87	01-01-2023	28,98	2,76	68.184,00

AFDELING 22 REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023 <i>ej revideret</i>	Budget 2024 <i>ej revideret</i>
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	713.651	714.000	714.000
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	184.527	187.000	186.000
109		Renovation	51.000	56.000	75.000
110		Forsikringer	31.130	32.000	43.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	35.338	36.000	41.000
		3. Målerpasning m.m.	25.820	10.000	15.000
112		Bidrag til foreningen:			
	2	1. Administrationsbidrag	172.666	163.000	176.000
	3	2. Dispositionsfond	19.568	20.000	22.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	520.050	504.000	558.000
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	246.177	269.000	271.000
115	5	Almindelig vedligeholdelse	82.652	155.000	150.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	6	1. Afholdte udgifter	418.183	2.005.000	3.822.000
	7	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-418.183	-2.005.000	-3.822.000
117		Istandsættelse ved fraflytning (B-ordning):			
		1. Afholdte udgifter	38.729	0	0
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-38.729	0	0
118		Særlige aktiviteter:			
	8	1. Drift af fællesvaskeri	31.188	27.000	23.000
119	9	Diverse udgifter	9.984	12.000	13.000
119.9		Variable udgifter i alt	370.001	463.000	457.000
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	845.000	845.000	900.000
122.1	11	Indvendig vedligeholdelse B-ordning	82.548	82.000	82.000
123	12	Tab ved fraflytninger	11.000	11.000	3.000
124.8		Henlæggelser i alt	938.548	938.000	985.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.542.250	2.619.000	2.714.000

AFDELING 22 REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023 <i>ej revideret</i>	Budget 2024 <i>ej revideret</i>
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
	13	Afdrag (kto. 303.1)	8.582	13.000	8.000
	14	Renter m.v.	4.227	0	5.000
	15	Administrationsbidrag	198	0	0
Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejde i alt			13.007	13.000	13.000
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.	20.543	19.000	19.600
131		Andre renter			
		3. Diverse renter	269.267	16.000	16.000
134	16	Korrektioner vedr. tidligere år	2.053	0	0
135		Godtgørelse til fraflyttede lejere:			
		1. Udbetalt godtgørelse	75.913	0	0
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforhøjelse	-75.913	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	304.870	48.000	48.600
139		Udgifter i alt	2.847.120	2.667.000	2.762.600
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført opsamlet resultat	85.268	0	0
140		Overskud i alt	85.268	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.932.387	2.667.000	2.762.600

AFDELING 22 REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023 <i>ej revideret</i>	Budget 2024 <i>ej revideret</i>
INDTÆGTER					
Boligafgifter og leje:					
201	17	1. Almene familieboliger	-2.467.795	-2.477.000	-2.551.600
	18	2. Almene ungdomsboliger	-106.213	-102.000	-109.000
	19	6. Kældre m.v.	-1.620	-2.000	-2.000
202	20	Renter	-285.828	-16.000	-16.000
203		Andre ordinære indtægter:			
		6. Overført fra opsamlet resultat	-51.000	-51.000	-65.000
203.9		Ordinære indtægter i alt	-2.912.456	-2.648.000	-2.743.600
Ekstraordinære indtægter					
207		Kontant indb. godtg. ifm. genudl. af lejerforbedret lejemål	-19.931	-19.000	-19.000
208		Ekstraordinære indtægter i alt	-19.931	-19.000	-19.000
209		Indtægter i alt	-2.932.387	-2.667.000	-2.762.600
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-2.932.387	-2.667.000	-2.762.600

AFDELING 22
BALANCE PR. 31. DECEMBER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	21	Ejendommens anskaffelsessum	14.325.370	14.325.370
		1. Kontantværdi seneste vurdering	37.500.000	37.500.000
		2. Heraf grundværdi	8.678.500	8.678.500
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	5.304.641	5.304.641
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	19.630.011	19.630.011
Omsætningsaktiver				
303		Forbedringsarbejde:		
	22	1. Forbedringsarbejder m.v.	457.272	410.485
304.9		Anlægsaktiver i alt	20.087.283	20.040.495
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
		2. Beboerindskud	0	6.384
	23	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	148.437	161.230
	24	4. Fraflytninger	544	0
	25	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	6.477	5.769
	26	6. Andre debitorer	404	52.782
	27	7. Forudbetalte udgifter	17.658	0
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	5.936.643	5.169.099
309.9		Omsætningsaktiver i alt	6.110.164	5.395.263
310		Aktiver i alt	26.197.447	25.435.758

AFDELING 22
BALANCE PR. 31. DECEMBER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
PASSIVER				
Henlæggelser				
401	28	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-4.637.093	-3.956.534
403	29	Fælleskonto (B-ordning)	-162.602	-162.602
404	30	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	-898.219	-854.400
405	31	Tab ved fraflytninger	-22.330	-11.330
406	32	Andre henlæggelser	0	-1.163
406.9		Henlæggelser i alt	-5.720.245	-4.986.029
407	33	Opsamlet resultat	-228.112	-193.844
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-5.948.356	-5.179.873
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		4. Landsbyggefonden	-3.473.033	-3.473.033
409		Beboerindskud	-273.337	-273.337
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-15.883.641	-15.883.641
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	-19.630.011	-19.630.011
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	-60.439	-69.021
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-197.124	-187.118
417		Langfristet gæld i alt	-19.887.573	-19.886.149
Kortfristet gæld				
419	34	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-222.184	-214.300
421	35	Skyldige omkostninger	-139.234	-132.780
422		Mellemregning med fraflyttere	0	-12.802
423		Deposita og forudbetalt leje m.v.	-100	-9.854
426		Kortfristet gæld i alt	-361.518	-369.736
		Gæld i alt	-20.249.091	-20.255.885
430		Passiver i alt	-26.197.447	-25.435.758

AFDELING 22
NOTER - REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		UDGIFTER			
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån:			
105.1		Ydelse udamortiserede lån	237.884	238.000	238.000
105.2		Ydelser vedr. afviklede prioriteter	475.767	476.000	476.000
		Afdrag og renter på kreditforeningslån i alt	713.651	714.000	714.000
		Bidrag til foreningen			
112.1	2	Administrationsbidrag			
		Grundydelse pr. lejemålsenhed kr. 4.349			
112.1		Administrationsbidrag	143.516	144.000	158.000
		Varme regnskab	7.000	7.000	7.000
		Vand regnskab	7.000	7.000	7.000
		Antenne regnskab	15.150	5.000	4.000
		Administrationsbidrag i alt	172.666	163.000	176.000
112.2		2. Dispositionsfond	19.568	20.000	22.000
		Bidrag til foreningen i alt	192.234	183.000	198.000
114	4	Renholdelse			
		Løn ejendomsfunktionær	206.726	209.000	220.000
		Snerydning	582	8.000	4.000
		Rengøringsfirma	29.160	31.000	35.000
		Container	4.057	4.000	4.000
		Rengøringsmidler	513	0	1.000
		Anden renholdelse	160	8.000	1.000
		Lejeudg. Varmemesterkontor	2.832	0	0
		Kontorhold varmemesterkontor	1.090	3.000	3.000
		Telefonudgifter ejendomsfunktionærer	877	2.000	2.000
		IT varmemesterkontor	180	4.000	1.000
		Renholdelse i alt	246.177	269.000	271.000
115	5	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	39.293	20.000	19.000
115.2		Bygning, klimaskærm	8.673	35.000	34.000
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	315	22.000	21.000
115.4		Bygning, fælles indvendig	2.170	10.000	10.000
115.5		Bygning, tekniske installationer	30.508	55.000	53.000
115.6		Materiel	1.702	13.000	13.000
115.7		Selvrisiko	-9	0	0
		Almindelig vedligeholdelse i alt	82.652	155.000	150.000
116.1	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	101.494	48.000	210.000
116.2		Bygning, klimaskærm	35.684	1.778.000	2.138.000
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	11.500	0	64.000
116.4		Bygning, fælles indvendig	5.416	64.000	25.000
116.5		Bygning, tekniske installationer	262.330	110.000	1.359.000
116.6		Materiel	1.760	5.000	26.000
		Forbrug i alt	418.183	2.005.000	3.822.000

AFDELING 22
NOTER - REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
	7	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser			
116.10		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-418.183	-2.005.000	-3.822.000
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	0	0	0
		Særlige aktiviteter			
118.1	8	Fællesvaskeri			
		El fællesvaskeri	24.121	22.000	18.000
		Vand fællesvaskeri	5.705	5.000	5.000
		Varme	1.363	0	0
		<i>Drift af fællesvaskerier (udgifter)</i>	<i>31.188</i>	<i>27.000</i>	<i>23.000</i>
		Drift af fællesvaskerier i alt	31.188	27.000	23.000
		Særlige aktiviteter i alt	31.188	27.000	23.000
119	9	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	5.285	5.000	6.000
		Udflugter	0	2.000	2.000
		Beboerblade	1.903	1.000	1.000
		Repr.-/rengsk./fællesmøder	0	1.000	1.000
		Udgifter vedr. beboermøder	409	1.000	1.000
		Telefon formand mv.	1.000	0	0
		Gaver	0	1.000	1.000
		IT-udgifter afd.bestyrelsen	1.265	0	0
		Udgifter vedr. afd.bestyrelsen	0	1.000	1.000
		Diverse udgifter	123	0	0
		Diverse udgifter i alt	9.984	12.000	13.000
120	10	Henlæggelser planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Henlæggelsesbeløb pr. m ² kr. 359,21			
		Henl. til planlagt og periodisk vedl.	845.000	845.000	900.000
		Henlæggelser vedligeholdelse og fornyelser i alt	845.000	845.000	900.000
122		Istandsættelse ved fraflytning B-ordning, fælles kto			
		Henlæggelsesbeløb pr. m ² kr. 35,09			
	11	Indvendig vedligeholdelse B-ordning			
122.2		Henl. til indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	82.548	82.000	82.000
		Istandsættelse ved fraflytning B-ordning i alt	82.548	82.000	82.000
123	12	Tab ved fraflytninger			
		Henlæggelsesbeløb pr. m ² kr. 4,68			
		Henl. til tab ved fraflytning	11.000	11.000	3.000
		Tab ved fraflytninger i alt	11.000	11.000	3.000
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
125.1	13	Afdrag (kto. 303.1)			
		Afdrag realkreditlån	8.582	13.000	8.000
		<i>Afdrag i alt</i>	<i>8.582</i>	<i>13.000</i>	<i>8.000</i>
125.2	14	Renter m.v.			
		Renter realkreditlån	4.227	0	5.000
		<i>Renter i alt</i>	<i>4.227</i>	<i>0</i>	<i>5.000</i>

AFDELING 22
NOTER - REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
	15	Administrationsbidrag			
		Administrationsbidrag realkredit	198	0	0
		Ydelser vedr. lån til forbedringer m.v. i alt	13.007	13.000	13.000
134	16	Korrektioner vedr. tidligere år			
		Korrektioner vedr. tidligere år	2.053	0	0
		Korrektioner vedr. tidligere år i alt	2.053	0	0

AFDELING 22
NOTER - REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		INDTÆGTER			
201		Boligafgifter og leje:			
201.1	17	1. Almene familieboliger			
		1. Almene familieboliger	-2.435.148	-2.437.000	-2.512.600
		Særlig forhøjelse i forbedrede familieboliger	-32.647	-40.000	-39.000
		Almene familieboliger i alt	-2.467.795	-2.477.000	-2.551.600
201.2	18	2. Almene ungdomsboliger			
		2. Almene ungdomsboliger	-102.792	-100.000	-106.000
		Særlig forhøjelse i forbedrede ungdomsboliger	-3.421	-2.000	-3.000
		Almene ungdomsboliger i alt	-106.213	-102.000	-109.000
201.6	19	6. Kældre m.v.			
		6.3. Kælderrum m.v.	-1.620	-2.000	-2.000
		Kælderrum m.v. i alt	-1.620	-2.000	-2.000
		Lejeindtægt i alt	-2.575.628	-2.581.000	-2.662.600
202	20	Renter			
		Renter af mellemregning	-270.303	0	0
		Renter vedr. ren. køk/bad	-15.525	-16.000	-16.000
		Renter i alt	-285.828	-16.000	-16.000

AFDELING 22
NOTER - BALANCE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
Aktiver				
301	21	Ejendommens anskaffelsessum		
		Ejendommens anskaffelsessum primo	14.325.370	14.325.370
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	14.325.370	14.325.370
303.1	22	Forbedringsarbejder m.v.		
		Saldo primo	69.021	77.073
		Årets afdrag realkreditlån	-8.582	-8.052
		Forbedringsarbejder m.v. i alt	60.439	69.021
		Selvfinansieret anskaffelse		
		Saldo primo	341.464	360.608
		Årets tilgang	75.913	0
		Årets ydelse	-36.068	-34.980
		Heraf årets renter	15.525	15.836
		Selvfinansieret anskaffelse i alt	396.834	341.464
		Forbedringer og bygningsrenovering i alt	457.272	410.485
305.3	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varmeregnskab	91.345	95.384
		Vandregnskab	57.092	65.846
		Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	148.437	161.230
305.4	24	Fraflytninger		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	544	0
		Fraflytninger i alt	544	0
305.5	25	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenneregnskab	6.477	5.769
		Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	6.477	5.769
305.6	26	Andre debitorer		
		Assuranceskader	0	33.430
		Andre tilgodehavender	0	19.351
		Andre debitorer	404	0
		Andre debitorer i alt	404	52.782
305.7	27	Forudbetalte udgifter		
		Forudbetalte udgifter	17.658	0
		Forudbetalte udgifter i alt	17.658	0

AFDELING 22
NOTER - BALANCE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
Passiver				
401	28	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo primo	-3.956.534	-3.766.275
		Årets henlæggelser	-845.000	-820.000
		Årets forbrug	418.183	229.775
		Kursregulering	-253.743	399.966
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	-4.637.093	-3.956.534
403	29	Fælleskonto (B-ordning)		
		Saldo primo	-162.602	-162.602
		Fælleskonto (B-ordning) i alt	-162.602	-162.602
404	30	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
		Saldo primo	-854.400	-853.275
		Årets henlæggelser	-82.548	-82.548
		Årets forbrug	38.729	81.424
		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning) i alt	-898.219	-854.400
405	31	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-11.330	-10.705
		Årets henlæggelser	-11.000	-4.000
		Årets forbrug	0	3.375
		Tab ved fraflytninger i alt	-22.330	-11.330
406	32	Andre henlæggelser		
		Hobbyfond		
		Saldo primo	-1.163	-1.163
		Årets forbrug	1.163	0
		<i>Saldo pr. 31/12</i>	<i>0</i>	<i>-1.163</i>
		Andre henlæggelser i alt	0	-1.163
407	33	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	-193.844	-152.832
		Årets overskud (konto 140)	-85.268	-120.013
		Overført til drift (konto 203.6)	51.000	79.000
		Opsamlet resultat i alt	-228.112	-193.844
419	34	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varmeregnskab	-141.062	-137.120
		Vandregnskab	-81.122	-77.180
		Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	-222.184	-214.300

AFDELING 22
NOTER - BALANCE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
421		35 Skyldige omkostninger		
		Landsbyggefonden	-118.942	-118.942
		Feriepengeforpligtelse	-10.613	-4.159
		Afsat ifm. boligforbedring	-9.679	-9.679
		Skyldige omkostninger i alt	-139.234	-132.780

PÅTEGNING

Direktørens påtegning:
Aarhus V, den 23. maj 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingsmødet og den øverste myndighed i Afdeling 22 - Dronning Margrethes vej 2A

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Boligforeningen Ringgården, afdeling Afdeling 22 - Dronning Margrethes vej 2A for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruksen for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

PÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet, eller hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan forsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

PÅTEGNING

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus V, den 23. maj 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Birn

Statsaut. revisor

MNE-nr: MNE 18574

Afdelingsmødets påtegning:

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Bestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.
